

湖北科技学院学生工作部(处)

关于完善学工系统个人档案的通知

各学院及各位同学：

为进一步加强学生工作信息化建设，完善学工系统的服务功能，确保学工系统中学生基本信息的准确性和完整性，现需进一步完善学工系统学生基本信息，具体通知如下：

一、面向对象

2021、2022、2023、2024、2025 级本专科学学生

二、完善时间

2025 年 9 月 19 日——9 月 30 日

三、登录方式

（一）手机智慧湖科 APP，登录后依次点击“学工系统”→下方中间的“服务”→“个人档案”。

（二）电脑端搜索湖北科技学院，进入学校官方首页，点击学工系统，登录后依次点击“学生服务”→“学生个人档案”。

四、账号密码

用户名为学号，密码为激活账号时设置的密码。

若忘记密码，可点击“忘记密码”，使用绑定的邮箱进行密码重置。个别同学因 QQ 邮箱设置，导致验证码会发送到垃圾箱。如绑定的邮箱有误，请由辅导员在“学工系统咨询群”进行反馈，或到信息

中心（揽胜楼 7 楼）进行重新绑定。

四、填写说明

以电脑端显示为例，同学们可对应“填写提示”着在手机端进行填写。

（一）基本信息

1 基本信息

灰色的内容，为固定内容，不用填写

学号		* 姓名		不可更改	曾用名	若有曾用名，请据实填写。若无，请空着。
性别		出生日期			民族	
* 籍贯	四川省/广安市	下拉选择	身份证号		学院	
专业		班级			入学年月	
在校状态		毕业时间			考生号	
学制		学籍状态			政治面貌	
起点站	咸宁	* 终点站	下拉选择身份证上地址对应的火车站		* 户口性质	下拉选择
生源地		* 生源类别	普通	下拉选择	具体情况	
* 健康状况		下拉选择	困难生类别		困难等级	
培养方式	非定向	* 城乡生源		下拉选择	* 英语等级	无 四级、六级或无
银行卡号	优先填写学校发的的建行卡号	开户行	若是学校发的卡，填写“建设银行咸宁分行桂泉支行” 若是其他银行，请查询后填写		校内寝室	

身高		体重		既往病史	
其他病史	暂不可填写，老生直接忽略	家庭经济情况	暂不可填写，老生直接忽略	全年总收入	暂不可填写，老生直接忽略
主要经济来源		是否单亲		是否孤残	
何时何地受过何		何时何地受过何			
种奖励		种处分			

（二）联系方式

1 联系方式

* 现家庭地址	XX省XX市XX县（区）XX村（小区）XX号	* 家庭所在地		下拉选择	* 邮编	
* 本人联系电话		11位手机号码	* 电子邮箱		* QQ	
* 微信号		* 紧急联系方式		11位手机号码	紧急联系人姓名	
紧急联系人称谓		寝室长联系方式		11位手机号码	寝室长姓名	
* 班主任姓名	没有班主任的，填写辅导员/班导师信息	* 班主任电话		11位手机号码		

（三）家庭成员信息

家庭成员信息 填写直系亲属的信息：父母、祖父母、弟弟妹妹等

操作	姓名	关系	身份证号	工作单位	每月总收入（元）	联系电话
编辑 删除						
编辑 删除						
编辑 删除						
编辑 删除						

+ 点击添加一条家庭成员信息 点击这里进行添加

（四）学习经历

学习经历 从小学填起，有复读经历的也要填，时间上不能有空档。起始时间是XX年9月1日，结束时间是XX年6月30日

操作	学习起始日期	学习终止日期	学习部门	学习职务	学习地址	证明人姓名	证明人单位	证明人职务
编辑 删除								

+ 点击添加一条学习经历 点击进行填加

（五）大学阶段表现

大学阶段表现

获得何种奖励	无	填写校级以上奖励，如：XX年获三好学生。没有则填“无”
受过何种处分	无	填写校级以上处分，没有则填“无”
担任何种职务	无	填写担任的班/院/校级组织的职务，如班长/团支书/院学生会XX部副部长/校学生会副主席

（六）住宿信息

学生住宿信息

住宿信息		灰色框，不需要填写
------	--	-----------

五、辅导员/班导师审核

电脑端登录学工系统，点击右上角选择角色为“学院辅导员”或“班主任”。

